**DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA CELEBRACIÓN Y/O RENOVACIÓN DE CONVENIOS EN MATERIA DE PRESTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL CON LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA.**

**AYUNTAMIENTOS.**

**1.-** OFICIO DE PETICIÓN con 2 copias, dirigido a la [**Lic. Nallely Guadalupe Robles Ortiz**](http://serviciosocial.udg.mx/directorio/j-guadalupe-yanes-rivera-0), Jefe de la Unidad de Servicio Social de la Universidad de Guadalajara, con atención a la **Mtra. Rosa María Rodríguez Villegas**, Encargada del Departamento Jurídico de la Unidad de Servicio Social, en el cual se exponga y se describa lo siguiente:

* Motivos que generan el interés por suscribir convenio en materia de servicio social.
* Nombre completo y cargo de la persona con quien se tendrá contacto para los trámites correspondientes
* Teléfonos.
* Correo electrónico.

**2.-** CONSTANCIA DE MAYORÍA DE VOTOS en 2 copias simples que establezca los nombres de los funcionarios del Ayuntamiento (Presidente Municipal y Síndico).

**3.-** IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PRESIDENTE MUNICIPAL en 2 copias simples.

**4.-** IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL SÍNDICO en 2 Copias simples.

**5.-** PROGRAMA DE ACTIVIDADES CALENDARIZADO en las que participarán los prestadores de servicio social, incluyendo el tiempo de duración de las mismas (2 copias).

**6.-** COMPROBANTE DE DOMICILIO en 2 copias de la Presidencia Municipal.

**Los documentos solicitados deberán entregarse directamente en la Unidad de Servicio Social, EN DOS COPIAS, de lo contrario no se PODRÁ INICIAR EL TRÁMITE. Dirección: Calle Constancio Hernández Alvirde antes Escorza no. 169, entre Madero y López Cotilla, Col. Americana, Guadalajara, Jalisco. Tels. (33) 31342251, 31342222 ext. 12108.**