Dr. Jorge Téllez López

Rector

Centro Universitario Costa

Envió un cordial saludo y me permito solicitar a usted la **autorización** para que los bienes descritos a continuación permanezcan fuera del Centro Universitario de la Costa debido a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichos bienes son los siguientes:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ID | Descripción | Marca | Modelo | N° Serie |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Asimismo, adjunto al presente, fotografía de los bienes con la etiqueta de Identificación correspondiente para su verificación.

Agradezco de antemano su atención y quedo a sus órdenes para aclarar cualquier duda al respecto.

Atentamente:

Puerto Vallarta, Jal. a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Código

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dependencia de Adscripción

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vo. Bo. Jefe de Departamento

(o Jefe inmediato)

C.c.p Jefe de Departamento (o jefe inmediato)

C.c.p Lic. Jessica Hernández Castillo, Jefe de Unidad de Control Patrimonial.