



LINEAMIENTOS DE LA TESIS

TESIS: Contempla la elaboración de un producto final originado de una investigación seria, científica y original sobre un tema relacionado con su carrera, la solicitud deberá acompañarse de un Proyecto de Tesis que deberá contener los siguientes puntos:

ESTRUCTURA DE LA TESIS

- 1. Portada.** Consiste en una hoja con los siguientes elementos:
 - Nombre y logo de la institución.
 - El título del trabajo, sin escribir la palabra “título” o “tema”.
 - La frase: Tesis presentada para cumplir con los requisitos finales para la obtención del título de [...].
 - Autor: su nombre y apellido.
 - Tutor: su nombre y apellido precedido por la palabra “Prof.”.
 - Fecha. Solamente mes y año.
- 2. Hoja con abstract.** Consiste en una hoja donde en primer término escribimos, gobernado por el título “Abstract”, un resumen breve de la tesis, que puede consistir en tres párrafos. Este resumen debe comunicarle al lector los propósitos del trabajo, la metodología aplicada (escrita en tiempo pasado) y una idea básica de los principales hallazgos. Se trata de tres asuntos y por ese motivo decimos que una solución práctica consiste en presentarlos en tres párrafos.
- 3. Epígrafe, dedicatoria.** A continuación, podemos agregar otra hoja, de inclusión optativa, con un epígrafe (entre comillas, seguido del nombre del autor) o una dedicatoria. Aquí puede haber un agradecimiento.
- 4. Índice de la tesis.** Gobernado por alguna de las siguientes expresiones, “índice”, “tabla de contenidos”. El índice debe tener una forma parecida a la del índice de un libro. Si existen títulos que se sitúan en una misma página, y eso se repite durante el desarrollo del índice, el efecto es negativo, porque aparecen demasiadas veces los mismos números de páginas. En esos casos es mejor colocar los títulos principales con los números correspondientes de páginas, y colocar los títulos secundarios a continuación de los títulos principales sin adjudicarles números de páginas. Ejemplo:

Capítulo 1. Título Principal

7

Título secundario. Otro título secundario.

Otro título secundario. Otro título secundario.

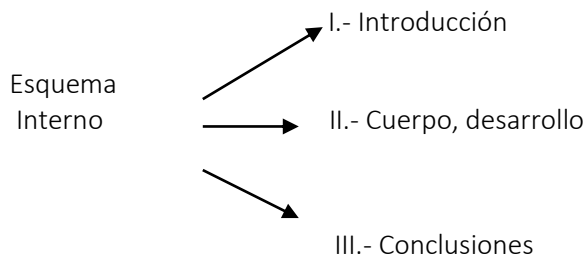


Capítulo 2. Título Principal	39
Título secundario. Otro título secundario.	
Otro título secundario. Otro título secundario.	

5. **Lista de tablas y gráficos.** Cuando la tesis tiene una cantidad importante de tablas o gráficos, se justifica hacer un índice especial, situado a continuación del índice general, que es el anterior. Con el título: Índice de tablas y gráficos.
6. **Lista de abreviaturas, glosarios, definiciones, siglas** que habremos de emplear en lugar de los nombres completos de revistas o publicaciones periódicas. Su inclusión en este sitio de la tesis es opcional y dependerá de la existencia de una cantidad de datos suficiente como para justificar su existencia.
7. **Capítulo 1. Introducción.** Aquí es necesario exponerle al lector los siguientes elementos:
 - a) Los **objetivos** de la investigación.
 - b) Las principales **hipótesis**, si es que han sido planteadas explícitamente ciertas hipótesis. Puede haber investigaciones descriptivas con **preguntas de investigación** (objetivos de investigación) pero sin hipótesis explícitas.
 - c) Un breve repaso de los **antecedentes** escritos sobre el tema de la investigación. Si lo que sabemos es que, precisamente, hay pocos antecedentes sobre el tema, lo decimos. Esta información también se puede encontrar en el capítulo siguiente, que puede estar dedicado a algún tipo de repaso teórico.
 - d) La **metodología**. Cómo, cuándo y dónde fue hecha la investigación. Esta explicación se expone usando los verbos en tiempo pasado.

En la introducción también podemos agregar unas líneas sobre la importancia del trabajo como contribución a un dominio temático.

8. **Desarrollo.** Cuerpo principal de la tesis constituido por varios capítulos. No poner el título “desarrollo” para gobernar esta parte de la tesis. Cada capítulo debe tener un grado de autonomía propia. Para este fin - del mismo modo que la tesis en su totalidad - cada capítulo debe basarse en el sistema “tríplico” siguiente:



9. **Conclusiones finales.** En este capítulo exponemos, en pocas páginas, los principales hallazgos y una discusión o reflexiones alrededor del asunto estudiado. Si hemos trabajado planteando hipótesis al principio del trabajo, aquí debemos discutir el tema de si las mismas han sido confirmadas, disconfirmadas o modificadas. En este capítulo también le exponemos al lector la emergencia de nuevos interrogantes o problemas, que nosotros dejaremos sin solución; así otras personas podrán tomar conocimiento de su existencia y plantearlos como preguntas de investigación (o problemas) para sus propias investigaciones. Las tesis que abordan la descripción y el diagnóstico de una organización pueden incluir una propuesta de acción o intervención. En general, las tesis sobre asuntos eminentemente prácticos pueden contener recomendaciones. Pero estas propuestas y recomendaciones deben ser poco extensas.

10. **Anexos.** Los instrumentos de recolección de datos (especialmente los cuestionarios de encuestas muy estructurados) pueden ir en apéndices. En apéndices y anexos se puede incluir listas de abreviaturas, glosarios, definiciones, abreviaturas de nombres de revistas o publicaciones periódicas: algunos de estos elementos pueden ir al comienzo, luego del índice. Ya nos hemos referido a esta discusión.

11. **Bibliografía.** Gobernada con el título “Bibliografía” colocamos la lista del material bibliográfico utilizado, exponiéndola mediante el sistema llamado “de autor-año”, o “sistema Harvard”, siempre ordenada en forma alfabética. Incluimos todo, libros, artículos (publicados en libros, revistas e internet), documentos de fuentes secundarias. Debemos respetar en su exposición las normas técnicas correspondientes.

Ejemplo: PARSONS Talcott. 1966. *El sistema social*. Madrid: Revista de Occidente.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA

SECRETARÍA ACADÉMICA

COORDINACIÓN DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

PRESENTACIÓN DE LA TESIS. ELEMENTOS BÁSICOS

- ✓ Letras: Arial 12
- ✓ Interlineado: 1,5.
- ✓ Después del punto y aparte con el que finaliza cada párrafo: hacer un doble-énte (doble espacio, doble golpe en el tabulador).
- ✓ Los márgenes deben ser “razonables”, y el margen izquierdo suficiente como para poder encuadernar bien el material. Una recomendación estandarizada indica márgenes superior e inferior: 3 cm., izquierdo: 5 cm., derecho: 2,5 cm.
- ✓ Planificar bien el sistema de títulos, clasificándolos por niveles, para utilizar una forma de titulación constante (la misma forma para los capítulos, para los ítems principales, para los ítems secundarios, para los ítems terciarios). Los modelos de numeración progresiva (1.1, 1.1.2, 1.1.3.) pueden llegar a ser horribles y confusos cuando exageramos su uso y extensión. El sistema de títulos no debe resultar desde el punto de vista gráfico, un factor caótico para el lector. Por el contrario, necesitamos que funcione como un sistema de señales estandarizado bastante fácil de seguir.
- ✓ **Notas al pie.** Las notas al pie, siempre numeradas, las debemos utilizar para aclaraciones, extensiones, comentarios, que si van dentro del cuerpo del texto quiebran la línea del discurso. Por ejemplo: Ver tal o cual trabajo; confronte tal o cual trabajo. En estos casos se utiliza las abreviaturas V. y Cfr. También: Vid. Debemos tener una sola y única secuencia numérica para todas las notas al pie a lo largo de la tesis completa. No empezar de nuevo en cada capítulo.